

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO
W PRZEDSZKOLU NR 2
„BAJKOWA CIUCHCIA”
W JĘDRZEJOWIE**

§ 1

Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Przedszkolu nr 2 „Bajkowa Ciuchcia” w Jędrzejowie.

§ 2

1. Zapisy z kamer monitoringu wizyjnego stanowią zbiór danych osobowych i przetwarzanie tego zbioru podlega przepisom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z późn. zm.), tzw. RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego w Przedszkolu nr 2 „Bajkowa Ciuchcia” w Jędrzejowie jest Dyrektor jednostki.
3. Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery na monitorowanym terenie oraz poprzez odpowiedni zapis w klauzuli informacyjnej z zakresu ochrony danych osobowych.

§ 3

Celem monitoringu wizyjnego jest:

- 1) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa pracowników oraz innych osób przebywających na monitorowanym terenie,
- 2) ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa,
- 3) ochrona mienia,
- 4) ograniczenie zachowań nagannych, wybryków chuligańskich, oraz innych zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu,
- 5) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
- 6) ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.),
- 7) ograniczanie dostępu do obiektu osób nieuprawnionych i niepożądanych,
- 8) wyeliminowanie aktów wandalizmu,
- 9) sprawowanie nadzoru oraz kontroli przez właściciela obiektu.

§ 4

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje budynek, przy ul. 11 Listopada 113A w Jędrzejowie, będący siedzibą jednostki.
2. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, pomieszczeń, w których uczniom jest udzielana pomoc psychologiczno-pedagogiczna, pomieszczeń przeznaczonych do odpoczynku i rekreacji pracowników, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, gabinetu profilaktyki zdrowotnej, szatni i przebieralni.
3. Monitoring nie będzie stanowił środka nadzoru nad jakością pracy wykonywanej przez pracowników Przedszkola nr 2 „Bajkowa Ciuchcia” w Jędrzejowie.
4. System monitoringu wizyjnego składa się z:
 - 1) kamer rejestrujących obraz,
 - 2) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
 - 3) stacji monitorowania umożliwiającej podgląd rejestrowanego obrazu.
5. Urządzenie rejestrujące oraz stacja monitorowania znajdują się w zamkniętym pomieszczeniu w siedzibie jednostki.
6. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
7. Rejestracji podlega obraz z kamer monitoringu, bez rejestracji dźwięku.
8. Zapisy z kamer przechowywane są przez okres maksymalnie 14 dni, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.
9. Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu wizyjnego, zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

1. Odpowiedzialnym za obsługę oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu jest administrator systemu monitoringu wizyjnego oraz upoważnieni przez niego pracownicy jednostki.
2. Osoby uprawnione do obsługi systemu posiadają dostęp do:
 - 1) bezpośredniego podglądu kamer,
 - 2) urządzenia rejestrującego,
 - 3) zapisów z kamer.

§ 6

1. Dane zarejestrowane w ramach monitoringu wizyjnego nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy o informacji publicznej.
2. Zapis z systemu monitoringu wizyjnego może być udostępniony wyłącznie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie postępowań na podstawie pisemnego wniosku, za zgodą administratora systemu monitoringu wizyjnego.
3. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do administratora systemu monitoringu wizyjnego z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.
4. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana jedynie uprawnionym organom, np. Policji, Prokuraturze, sądom itp.
5. Wzór rejestru wykonanych kopii nagrań z monitoringu wizyjnego stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje administrator systemu monitoringu wizyjnego.
2. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę potrzeb i możliwości finansowych będą udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

§ 8

Regulamin zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Przedszkola nr 2 „Bajkowa Ciuchcia” w Jędrzejowie.